退職書類の送付状

送付日　　年　　月　　日

会社名
部署名
担当者名　　様

差出人
所属
氏名
住所　〒

連絡先

下記の書類をお送りいたします。ご確認くださいますようお願いいたします。

同封書類名	部数

以上