企業研究シート

企業別情報

事実は応募先が示した資料で確かめ、出典URLと確認日を残します。架空例の企業情報は実在企業の情報ではありません。

1件目

応募先	架空・青葉企画株式会社
事業・募集業務	地域イベントの運営補助
応募要件	日程調整と文書作成
出典URL	https://example.com/aoba/recruit
確認日	2026/11/11
資料で確認した事実	求人例には関係者との日程調整が記載されている
自分の経験との関係	学内行事で担当者への連絡表を作った経験と関係する
未確認点・質問	一人で担当する範囲はどこまでか

2件目

応募先	架空・北星サービス株式会社
事業・募集業務	問い合わせ一次対応
応募要件	記録の正確さと引き継ぎ
出典URL	https://example.com/hokusei/recruit
確認日	2026/11/11
資料で確認した事実	求人例には対応記録の作成が記載されている
自分の経験との関係	アルバイトで申し送りメモを作った経験と関係する
未確認点・質問	研修期間と対応方法の確認先はどこか

企業研究シート

企業比較

確認できた事実と自分の考えを混ぜず、応募前に確かめる点を残します。

1件目

応募先	架空・青葉企画株式会社
確認した事実	日程調整と文書作成を募集業務として記載
経験との接点	学内行事の連絡表づくりを説明できる
まだ分からない点	担当範囲を確認する
応募判断メモ	書類を準備し、範囲を面接で質問する

2件目

応募先	架空・北星サービス株式会社
確認した事実	問い合わせ記録と引き継ぎを募集業務として記載
経験との接点	申し送りメモの経験を説明できる
まだ分からない点	研修方法を確認する
応募判断メモ	研修内容を確認してから応募する